

**REGOLAMENTO
DELLE ADESIONI
E DEL
TESSERAMENTO
ARCI ROMA APS**

**NELLE MORE DELLA
RIDEFINIZIONE DEL RAPPORTO
CON IL LIVELLO NAZIONALE
E REGIONALE
PER L'ANNO DI ATTIVITÀ
2023/2024**



PREMESSA

L'Atto costitutivo è l'atto di nascita dell'associazione e lo Statuto è l'insieme delle norme che regolano la vita del circolo che valgono per tuttə i/le socə.

La tessera documenta l'iscrizione delle/dei socə al circolo e all'associazione nazionale, consente di partecipare alle iniziative e alle attività del circolo e dell'associazione di riferimento.

L'assemblea è costituita dai soci del circolo, decide il programma annuale, vota il bilancio, elegge il consiglio direttivo:

- il consiglio direttivo predispone e applica il programma, elegge il presidente, esegue il mandato progettuale dell'assemblea. La/il Presidente è anche, di norma, la/il legale rappresentante dell'associazione;
- il programma è l'insieme delle attività e delle iniziative decise dall'assemblea su proposta del consiglio direttivo; la sua realizzazione, al di là di tutte le definizioni giuridiche e teoriche, è ciò che qualifica veramente la natura del circolo;
- il bilancio è il documento che riporta i movimenti relativi alla gestione delle attività, alle spese generali, al tesseramento e presenta all'assemblea dei soci la situazione del rendiconto economico e finanziario.

La/Il socə in regola con il pagamento della quota sociale può partecipare alle attività del circolo; è inoltre facoltà del circolo consentire l'accesso alle/ai socə dell'associazione nazionale cui esso aderisce.

ART.1

LA FORMA
ASSOCIATIVA:
GLI ENTI ADERENTI

1.1

Possono aderire ad ARCI APS gli enti indicati all'art. 6 dello Statuto nazionale, in armonia con quanto disposto dagli articoli 6, 6bis, 6ter, 6quater, 7 e 21 dello Statuto nazionale l'adesione delle organizzazioni:

- che non abbiano la qualifica di APS è possibile, a condizione che il loro numero non sia superiore a 1/3 delle organizzazioni aderenti; [cfr. art. 35 c. 3 del CTS];
- che non assumono la qualifica di ente di Terzo settore è possibile, a condizione che il loro numero non sia superiore al 30% del totale delle organizzazioni aderenti. [cfr. art. 5 c. lettera m) del CTS].

•

Sono condizioni per l'adesione:

- la presenza nel proprio statuto di norme e principi inderogabili quali: assenza di fini di lucro; principi di democrazia; partecipazione e collegialità; trasparenza; amministrativa; titolarità e uguaglianza di diritti sostanziali per tutti gli associati;
- l'acquisizione del certificato di adesione, e l'adozione della tessera nazionale dell'Associazione quale propria tessera sociale.

Le organizzazioni che intendano aderire devono presentare domanda presso l'articolazione territoriale competente, fornendo il seguente set minimo di dati:

- denominazione;
- codice fiscale;
- eventuale Partita Iva;
- forma giuridica;
- sede legale;
- indirizzo di posta elettronica certificata (obbligatoria per gli enti di Terzo settore);
- contatto telefonico;
- data di costituzione dell'ente;
- eventuali organizzazioni cui l'ente aderisce, con relativo codice fiscale;
- generalità del rappresentante legale e degli altri titolari delle cariche sociali previste;
- la sezione, la data e il numero di repertorio dell'iscrizione al RUNTS (obbligatoria per gli enti di Terzo settore).

Oltre alla delibera di adesione dell'organo competente, le organizzazioni devono fornire il seguente set minimo di documenti:

- atto costitutivo;
- statuto;
- ultimo bilancio approvato e verbale di approvazione (in caso di enti costituiti da più di un anno);
- verbale dell'elezione dell'organo di amministrazione e del legale rappresentante;
- eventuale dichiarazione di delega alla rete associativa ad operare sul Runts (sarà disponibile specifico modello all'atto dell'affiliazione);
- libro socæ volontari.

1.2

unitamente alla copia di Atto costitutivo, Statuto e delibera che formalizzi la domanda di adesione e attesti l'accettazione e l'impegno ad attenersi allo Statuto nazionale di ARCI aps, ai regolamenti interni, al codice etico ed alle deliberazioni degli organi sociali.

ART.2

CERTIFICATO
DI ADESIONE

Il Certificato di adesione numerato sarà emesso tramite il Portale Arci e potrà essere stampato unitamente a:

- anagrafica del Circolo/ente aderente (scheda di adesione);
- dichiarazione di appartenenza ai fini del rilascio dell'autorizzazione per la somministrazione di alimenti e bevande (cedola);
- dichiarazione di appartenenza per l'applicazione della Convenzione SIAE;
- copia informativa privacy nazionale.

Il certificato di Adesione comprende due polizze assicurative:

- R.C.T. per l'Attività;
- R.C.T. per le Manifestazioni.

2.1

Rinnovo Adesione

Per poter procedere al rinnovo dell'adesione dovranno essere forniti:

- libro socæ e socæ volontaræ completi (anno tesseramento 2022-2023);
- ultimi due verbali di approvazione dei bilanci (2021 e 2022);
- ultimi due bilanci approvati (2021 e 2022);
- relazione attività socioculturali previste per annualità (anno tesseramento 2023-2024)

ART.3

REGOLAMENTO
INTERNO E CODICE
ETICO

All'atto di affiliazione l'associazione aderente sottoscrive il regolamento di adesione, interno e etico, a cui dovrà attenersi nell'espletamento delle attività culturali e sociali.

ART.4

ANNO DI ATTIVITÀ
AVVIO DELLA
CAMPAGNA
TESSERAMENTO

- La validità della Tessera e del Certificato di adesione è annuale, dal 1 Ottobre al 30 Settembre. Lo status di socæ, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dagli statuti.

- La Campagna di rinnovo Tesseramento ed Adesioni avrà inizio dal 1 Ottobre. La distribuzione dei materiali inerenti il Tesseramento, ai Circoli che hanno rinnovato adesione, inizierà a partire dal 7 settembre 2022.
- Per accedere a suddetti materiali dovranno essere comunque saldate le partite relative al Tesseramento dell'anno precedente (o degli anni precedenti) o aver concordato un piano formale di rientro con l'amministrazione.
- Rese materiali tesseramento: la restituzione all'Ufficio Tesseramento nazionale del materiale del tesseramento non distribuito dovrà avvenire entro e non oltre il 30 ottobre 2023. Le rese ricevute oltre le scadenze indicate non verranno conteggiate.

4.1

Modalità prelievo tessere

Le associazioni e i Circoli in regola con i pagamenti degli anni precedenti e/o a fronte di un piano di rientro concordato con l'ufficio tesseramento di Arci Roma potranno effettuare in forma diretta il prelievo con pagamento anticipato delle tessere 23-24.

4.1.1

E' prevista per i circoli in regola con i pagamenti, l'applicazione di una franchigia sui primi prelievi e su richiesta motivata pari e non superiore al 20% del tesseramento al netto delle rese dell'anno precedente a fronte di accordi specifici di rientro della franchigia entro il 30 settembre 2024 con modalità da concordare.

ART.5

TESSERAMENTO

L'iscrizione al Circolo dovrà essere espletata nel rispetto delle formalità previste dagli statuti approvati. Ogni Associazione/Circolo potrà prevedere la delega all'accettazione delle/dei socie se previsto dallo Statuto in modalità contestuale con apposito verbale di approvazione del Consiglio direttivo per poi ratificarlo alla prima riunione utile del Direttivo. Si raccomanda l'utilizzo del pretesseramento tramite portale o app Arci. Il corretto espletamento delle formalità di tesseramento è obbligatorio. Per la comunicazione online delle modalità di tesseramento obbligatorio previste dall'associazione/circolo si rimanda al regolamento.

5.1

La Tessera

Tessera e Domanda di iscrizione saranno abbinati e numerati, sul supporto cartaceo della tessera sarà riportata l'informativa sintetica sul trattamento dei dati personali. Sulla tessera è stata apposta la firma del Presidente nazionale. La tessera è personale ed è consegnata alle socie (a tutte in forma "cartacea", ed in formato digitale attraverso la App Arci) a seguito del versamento della quota associativa annuale, come previsto dallo Statuto.

5.2

Quota associativa annuale per la socià

La quota associativa annuale per la socià è fissata dagli organismi delle singole organizzazioni aderenti, secondo quanto previsto dai propri statuti e regolamenti.

Nel caso in cui il versamento della quota associativa avvenga online, la quota associativa annuale non può essere inferiore a € 10,00.

5.3

Libro Socà

In armonia con quanto previsto dagli articoli 6, 14 e 18 dello Statuto nazionale, nelle domande di iscrizione e sul libro socà è obbligatorio il conferimento dei seguenti dati:

- nome;
- cognome;
- data di nascita;
- luogo di nascita (città o stato estero);
- nazionalità;
- indirizzo di residenza;
- email.

5.4

Quote Sociali Arci Roma: Tessere e Adesioni

Per il presente anno di attività sono stabilite le seguenti quote di prelievo:

- certificato di Adesione € 300,00;
- tessera ordinaria € 5,00;
- tessera dirigente - formula Base (A) € 33,00 (gratuita per la/il presidente);
- tessera dirigente - formula Plus (B) € 100,00.

5.5

La Tessera Ordinaria

Sulla Tessera è stata apposta la firma della Presidente nazionale ed è applicato un ologramma quale segno anticontraffazione, con l'intento di contrastarne l'uso come mero strumento "ripetibile" di accesso al consumo e rafforzarne anche simbolicamente il valore identitario. Il Portale permette la stampa del modulo di "Domanda di iscrizione al circolo" con i dati della/ del soco. Tessera e Domanda di iscrizione saranno abbinati e numerati, sul supporto cartaceo della tessera sarà riportata l'informativa sintetica sul trattamento dei dati personali. La tessera è valida su tutto il territorio nazionale.

5.5.1

La quota sociale che i circoli devono richiedere alle/ai soco minima nella città metropolitana di Roma è di 8 euro. Deroghe a questo articoli sono previste dal 21 Giugno fino al rinnovo dell'affiliazione 24-25, previo invio del Circolo del verbale di approvazione della deroga da parte del Consiglio Direttivo e di comunicazione della quota sociale approvata per i mesi estivi ad arciroma@gmail.com.

5.6

La Tessera Dirigente

5.6.1

Le tessere dirigenti comprendono due polizze assicurative:

- infortuni dirigenti (compreso il rischio stradale);
- tutela legale dirigenti.

5.6.2

Tutti i presidenti/legali rappresentanti dei Comitati e dei Circoli/enti aderenti dovranno sottoscrivere la Tessera dirigente.

Riteniamo opportuno indicare come la tessera dirigente A (base) sia fortemente consigliata per i componenti del Consiglio direttivo dei Circoli e dei Comitati, mentre la polizza B (super) sia raccomandata per i presidenti.

5.7

Tesseramento Alias

Al fine di garantire alle persone in transizione di genere il concreto esercizio della propria autodeterminazione di genere, ARCI aps ha deciso di avviare una procedura informatizzata di tesseramento alias. Il nome di elezione verrà utilizzato nello svolgimento delle attività e della vita associativa presso il circolo di iscrizione e presso tutte le strutture della Rete associativa ARCI aps. Le persone che intendono richiedere l'attivazione del tesseramento alias potranno richiederlo tramite i moduli di iscrizione online che verranno resi disponibili sul Portale e sulla App Arci. La procedura prevede la sottoscrizione di un accordo confidenziale a tutela della società e dei circoli. Al termine della procedura di ammissione gestita da un'incaricata del circolo, a seguito del versamento della quota associativa annuale, verrà rilasciata la tessera associativa contenente l'indicazione del nominativo alias al posto del nome anagrafico.

5.8

Possono presentare domanda di adesione ai Circoli e alle Associazioni aderenti ad Arci Roma anche minori di età previo consenso scritto di chi ne esercita la patria potestà. Il modulo di richiesta è previsto anche online sul portale arcì che lo invierà all'atto della compilazione della domanda di ammissione

5.9

Verifica del Tesseramento

Le persone socæ , al fine di partecipare alle attività, accedere agli spazi o alle sedi e fruire delle convenzioni nazionali, sono tenute ad esibire la tessera sociale in corso di validità, in formato “cartaceo” o digitale (attraverso l'utilizzo dell'App Arci). Le organizzazioni aderenti hanno facoltà di verificare la qualifica di socæ attraverso l'anagrafica nazionale presente sul Portale ARCI, o attraverso applicazioni e software (anche regionali/territoriali) che – nel rispetto della normativa privacy – siano predisposti per interrogare l'anagrafica nazionale.

ART.6

SVILUPPO
ASSOCIATIVO

Con questo regolamento, tramite l'introduzione di alcune agevolazioni relative al prelievo dei materiali del Tesseramento, vengono individuate alcune possibili linee di sviluppo di nuovo associazionismo. Di norma le agevolazioni verranno riconosciute a consuntivo, in fase di chiusura del tesseramento dell'anno in corso.

6.1

Tesseramento “più socē”

Anche per quest'anno è confermata l'applicazione di proporzionali premi ai Circoli con grandi basi associative (a partire da 3mila soci + 1) che promuovono in forma diretta il tesseramento Arci sul territorio della provincia di Roma. L'Ufficio Tesseramento potrà accordare questo premio a consuntivo, dopo la consueta verifica amministrativa del dato delle rese.

6.2

Centri Anziani

Adesione gratuita per i Centri Anziani della provincia di Roma e la gratuità di una tessera dirigente con copertura assicurativa base e il prelievo della tessera ordinaria a 3,50 euro.

6.3

Centro servizi

Grazie agli accordi fra Arci e numerosi partner nazionali ed internazionali, l'adesione da diritto ad una serie di sconti ed agevolazioni con le strutture e gli enti convenzionati a livello nazionale e territoriale consultabili sui siti di Arci nazionale a Arci Roma (www.arci.it/convenzioni, www.arciroma.it/convenzioni).

Arci Roma offre inoltre una serie di servizi di consulenza gratuiti e/o in convenzione con professionisti del settore a livello tecnico, fiscale e legale oltre a tutti i livelli di consulenza per l'apertura e la corretta gestione di una associazione.

ART.7

SOMMINISTRAZIONE ALLE/AI SOCƏ

Esiste la possibilità di somministrare alimenti o bevande a favore dellə propri socə, all'interno dei locali dove vengono svolte le attività istituzionali. L'Arci è una rete associativa riconosciuta con Decreto del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art.3 , comma 6 lettera e) della legge 25.08.1991 n. 287 nonché ai sensi dell'art. 20 del D.P.R. 26.10.1972 n. 640. Questo riconoscimento permette all'Arci di rilasciare autorizzazione relativa a patto che ovviamente vengano rispettati i requisiti di legge e tutte le comunicazioni agli enti preposti. Affiliazione e tesseramento sono requisiti essenziali per acquisire il riconoscimento di ente non commerciale di tipo associativo e usufruire dei benefici fiscali previsti. Il numero minimo di iscritti non può essere inferiore a 100.

ART.8

SOFTWARE DI GESTIONE DEL TESSERAMENTO

8.1

Portale Arci

Circoli/enti aderenti (e Comitati territoriali) avranno cura di completare le tabelle relative alla propria scheda anagrafica e potranno inserire tutti i dati relativi ai propri associati, al fine di gestire il proprio libro socæ online e l'anagrafica delle e dei volontari. È possibile attivare per i Circoli aderenti la funzione che permette la compilazione online della "Domanda di iscrizione al Circolo". Le procedure di iscrizione online sono utilizzabili solo per le organizzazioni aderenti che abbiano reso disponibile lo statuto (in formato testo o in formato PDF) negli appositi box della propria anagrafica sul Portale ARCI, al fine di rendere possibile la consultazione allæ aspiranti socæ.

8.2

App Arci

In occasione della campagna tesseramento 23/24 Circoli e Comitati territoriali/regionali potranno utilizzare l'APP Arci, scaricabile gratuitamente dagli store Ios e Android. Si tratta di uno strumento innovativo che incentiva il processo di digitalizzazione del tesseramento e mette a disposizione dellæ socæ una tessera digitale a fianco di quella cartacea (si rimanda a un allegato per il manuale d'uso e la descrizione dettagliata delle caratteristiche della tessera digitale).

ART.9

POLIZZE ASSICURATIVE

La sintesi delle polizze assicurative legate al tesseramento ARCI sarà allegata ai materiali di adesione, copia dei contratti e delle quietanze saranno consultabili nella sezione BANCA DATI del Portale:

<https://portale.arci.it/admin/filer/folder/25/list/> ove non sia diversamente specificato le polizze avranno validità dal 1 ottobre (ovvero dalla data del rilascio della Tessera/Adesione) fino al rinnovo o decadenza, in ogni caso entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno successivo, termine ultimo di copertura delle polizze. Tutte le polizze facoltative (non in automatico) vanno richieste in forma scritta all'Ufficio Tesseramento: amministrazione@arciroma.it.

9.1

Il certificato di Adesione comprende due polizze assicurative:

la polizza di R.C. per l'Attività e la polizza di R.C. per le Manifestazioni.

La copertura R.C. per l'Attività comprende anche la responsabilità civile derivante all'Assicurato ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (privacy) e succ. modifiche ed integrazioni, per perdite patrimoniali cagionate a terzi, compresi i clienti e/o dipendenti, in conseguenza dell'errato trattamento dei dati personali di terzi.

In automatico sarà accompagnata al Certificato di adesione la Tessera dirigenti A (che facoltativamente potrà essere integrata con la formula B) per il legale rappresentante.

ART.10

LE/I VOLONTARI

Le organizzazioni aderenti dovranno compilare obbligatoriamente sul Portale i dati relativi all3 volontari, al fine di consentire il monitoraggio ed il computo del numero dei/delle volontari degli enti aderenti per i livelli associativi sovraordinati. Nell'ottica di adempiere agli obblighi assicurativi ex art. 18 del Codice del Terzo Settore per le/i volontarie di tutti gli ETS, per le organizzazioni aderenti è possibile attivare idonee coperture contro infortuni, malattia e responsabilità civile verso terzi. Il costo di attivazione della coperture assicurative per i volontari è di € 12,00 per ciascun volontario. La polizza si attiva comunicando all'e-mail amministrazione@arciroma.it nome, cognome, numero di tessera e/o C.F. dei volontari.